



**ATA DA SEXTA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CEFET/RJ CAMPUS ANGRA DOS REIS,
REALIZADA EM SETE DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.**

Aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, às 13 horas e 15 minutos, no Auditório do campus Angra dos Reis, reuniram-se sob a presidência do Prof. Everton Pedroza dos Santos, os conselheiros: Andréa Heidenreich Bernardes, Carla Cristina Almeida Loures, Cíntia de Faria Ferreira Carraro, Elisabeth Couto Parkutz Costa Nelson, Ezequiel Silva Oliveira, Gláucia Domingues, Hellen Angélica da Silva Almeida Pinheiro, Jessé Messias Diogo Maia, Jesús Alfonso Puente Ângulo, Luciano Braga Alkmin, Luiz Alberto dos Santos, Paulo Victor Gomes dos Santos, Rodrigo Veloso Parkutz e Rosiele Farias de Almeida da Silva. **1. EXPEDIENTE INICIAL.** Everton inicia a sessão **1.1 APROVAÇÃO DA ATA DA 5ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2023.** APROVADA POR UNANIMIDADE. **1.2 APROVAÇÃO DA ATA DA 1ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2023.** Andréa aponta que sua fala na ata o termo correto é “questiona” e não “explica”. Registro feito pela secretaria. APROVADA POR UNANIMIDADE. **1.3 EMENDA PARLAMENTAR – DEP. FEDERAL JANDIRA FEGHALI.** Everton explica sobre a visita da deputada ao campus, que a parlamentar conheceu os projetos e as necessidades do campus. Explica que foi recebido um retorno da deputada, de emenda parlamentar para a cobertura da quadra poliesportiva e construção de um refeitório ou restaurante universitário. Everton explica que o valor é bom, mas não atende ainda para a construção de refeitório ou restaurante. Que o valor atende para a finalidade de cobertura da quadra. Que foi recebida a visita de engenheiros do maracanã, para análise de viabilidade. Explica dos trâmites no congresso federal para liberação da verba. Explica da importância da cobertura da quadra, para também atender aos eventos que necessitem de área coberta. Explica dos prazos para recebimento da verba tempestivamente. Comenta dos projetos relativos ao reforço da estrutura de segurança do campus. Comenta das tratativas para reparos nos telhados do Bloco D e A. Elisabeth comenta sobre as previsões orçamentárias relativas ao objeto da emenda parlamentar. Elisabeth explica dos altos valores para cobertura da quadra, que chegam a ultrapassar a ordem de um milhão de reais. Everton explica que o valor é assegurado na emenda, e o que se busca é a melhor destinação em obras no campus. Everton explica do orçamento anual do campus. **2. ORDEM DO DIA.** Everton avança para apreciação dos itens relativos à ordem do dia. **2.1. CALENDÁRIO DE SESSÕES ORDINÁRIAS DE 2024 DO CONPUS-AR.** Everton explica da escolha das datas, que foram buscadas as melhores datas, dentro do possível. **VOTAÇÃO PARA APROVAÇÃO DO CALENDÁRIO DE SESSÕES ORDINÁRIAS DE 2024. APROVAÇÃO POR UNANIMIDADE.** **2.2. REGULAMENTAÇÃO DE VISTA DE PROVAS E REVISÃO DE NOTAS.** Everton comenta sobre a comissão constituída. Jesus explica dos trabalhos da comissão e das contribuições dos alunos no trabalho realizado, por meio do MS TEAMS. Que se solicita um novo prazo para realizar um trabalho mais completo, com previsão de encerramento para o próximo ano. Gláucia explica que na primeira sessão ordinária de 2024 talvez não esteja finalizado o trabalho. Everton sugere que a prorrogação seja até a segunda sessão ordinária. Gláucia corrobora com a sugestão. **VOTAÇÃO PARA PRORROGAÇÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO DE REGULAMENTAÇÃO DE VISTA DE PROVAS E REVISÃO DE NOTAS ATÉ O DIA 16 DE MAIO DE 2024. APROVAÇÃO POR UNANIMIDADE.** **2.3 NOVO FLUXO DE APROVAÇÃO DE PROJETOS PEDAGÓGICOS DOS CURSOS (CONEN).** Everton explica do fluxo anterior de aprovação dos PPCs. Que houve mudança. Gláucia explica que a DIREN enviou um e-mail com o novo fluxo de aprovação dos PPCS. Contextualiza e explica que se busca viabilizar a inserção das atividades de extensão no currículo do estudante. Que se optou por inserir disciplinas que contemplarão estas atividades de extensão. Que se está fora do prazo, que venceu em setembro. Que traz ao conselho para um debate amplo e que se contemple a extensão na formação estudantil. Que houve várias resoluções aprovadas no CONEN, que algumas versam sobre a orientação de revisão dos PPCs. Que foram recebidas orientações, dentre estas o fluxo ora apresentado para o Conselho. Explica o documento apresentado virtualmente. Explica o novo fluxo. Everton pondera com explicações sobre o documento apresentado. Gláucia explica que os núcleos e setores serão convidados a contribuir com os PPCs, incluindo as representações estudantis. Jesus questiona sobre as sugestões da

DIACE, se podem ser ou não aceitas pelo colegiado. Questiona sobre quem determina a estrutura do PPC. Glaucia explica que sim, sobre a questão da DIACE e que não sobre o colegiado, mas sim o NDE. Jesus questiona sobre se o NDE do curso pode rejeitar a sugestão da DIACE. Glaucia explica que é anterior e uma discussão interna, que pode não acatar. Glaucia explica da questão do ciclo básico de disciplinas dos cursos de engenharia. Que os NDEs têm autonomia sobre a questão. Everton sugere que seja convidado o representante do colegiado de disciplinas básicas, para discutir o assunto, para maiores esclarecimentos, solicitando apoio inclusive da GERAC para a reunião. Cíntia comenta que há uma reunião prevista sobre o assunto. Everton ressalta a importância destas reuniões. Everton ressalta sobre a questão dos egressos, que podem trazer informações para melhorias do PPC. Explica que são aguardadas as aprovações de três PPCs, que isso trará um volume excessivo de trabalho de avaliação para os colegiados. Cíntia questiona sobre o fluxo, sobre o procedimento anterior ao envio à DIACE. Glaucia sinaliza que existe sim este procedimento. Cíntia questiona sobre os fluxos dos projetos de extensão. Everton explica que isso é necessário ver no PPC. Everton abre espaço para dúvidas. **3. ASSUNTOS GERAIS.** Everton reforça que o Diretor-Geral será recebido na instituição no dia 12/12, que fez uma agenda para conversar com todos os servidores e alunos. Solicita ampla divulgação para os representantes de cada categoria. Que será importante trazer os questionamentos para a DIREG nesta oportunidade. Informa sobre as tratativas para uma nova modalidade de contratação para a cantina. Que o serviço está inoperante no momento por falta de interessados. Que se busca uma nova modalidade mais atraente para as empresas. Explica que foram realizadas reuniões com nutricionistas do Cefet/RJ para buscar este modelo, incluindo a oferta de lanches. Que no primeiro momento se atenderá o curso técnico e bolsistas de assistência estudantil. Que posteriormente os outros estudantes da instituição, conforme as especificidades para inclusão. Elisabeth explica que é uma demanda antiga, mas que o quantitativo de nutricionistas para atender a todas as Uneds impede a implementação em um tempo mais curto. Explica da nova modalidade. Explica das outras Uneds que serão atendidas primeiro. Explica do funcionamento do fornecimento de lanches e o controle. Que a expectativa é de entrar na fila para o termo de referência. Everton corrobora com as explicações. Ressalta que isso deverá ser tratado também na visita da DIREG. Paulo Victor questiona sobre transporte gratuito. Everton explica que se teve um período com apoio da Senhor do Bonfim, que esta condução depois de um tempo foi descontinuada, mas que não era gratuito. Que se buscou pelo menos quatro interlocuções sobre o assunto, para fornecimento de transporte. Que foi feita reunião com o secretário de transporte, que foi formalizado o interesse para o secretário, com o retorno de que não havia efetivo da Senhor do Bonfim para atendimento da demanda. Que a Eletronuclear retornou informando que não pode atender a demanda. Que foi formalizado para a assessoria do Prefeito. Que foi informado a três vereadores da Câmara Municipal de Angra dos Reis. Que se reuniu com o vice-diretor da UFF/IEAR e a diretora do CEDERJ. Que se busca um documento em conjunto com estas instituições para o transporte gratuito. Que se está trabalhando no assunto com todas as interlocuções possíveis. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 14:17h. Foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Guilherme de Souza Monteiro, SIAPE 2325422, e pelo presidente do Conselho, Everton Pedroza dos Santos, SIAPE 2191953.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Everton Pedroza dos Santos, DIRETOR - CD3 - UNED-AR**, em 17/04/2024 13:50:44.
- **Guilherme de Souza Monteiro, ARQUIVISTA**, em 18/04/2024 15:39:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.cefet-rj.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 25618
Código de Autenticação: b6a65df623

