

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
CELSO SUCKOW DA FONSECA

Departamento Línguas Estrangeiras Aplicadas

DEPARTAMENTO		PLANO DE CURSO DA DISCIPLINA			
DLEA		Inglês I			
CÓDIGO	PERÍODO	ANO	SEMESTRE	PRÉ-REQUISITOS	
GLEA 1102	1º	2014	1º	Conhecimento básico de Língua Inglesa.	
CRÉDITOS	AULAS/SEMANA			TOTAL DE AULAS NO SEMESTRE	
4	TEÓRICA	PRÁTICA	ESTÁGIO		
	4	0	0		

EMENTA

Estudo da Língua Inglesa com ênfase no desenvolvimento da competência comunicativa do aluno em nível intermediário (B1) considerando a integração das habilidades de leitura, escrita, compreensão oral e fala e de estruturas gramaticais, fonéticas, fonológicas e vocabulário. Observação de aspectos socioculturais e interculturais dos países anglófonos.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica

REA, D & CLEMENTSON, T. *English Unlimited*. B1 Pre Intermediate Coursebook. United Kingdom: Cambridge University Press, 2011.

CAMBRIDGE DICTIONARIES ONLINE. Disponível em: <http://dictionary.cambridge.org/us/>

MURPHY, R. *English Grammar in Use*. 4th Edition. New York: Cambridge University Press, 2012.

Bibliografia Complementar

BBC Learning English. Disponível em:

<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/business/talkingbusiness/>

WITTE, R.E. *Presentations and Meetings in English* – a practical approach. São Paulo: Editora Saraiva, 2005.

Oxford Idioms – Dictionary for Learners of English . 2nd Edition. Oxford University Press.

OBJETIVOS

- Desenvolver a capacidade de lidar, de forma participativa e crítica, com as várias manifestações da linguagem.
- Desenvolver as competências comunicativa, estratégica, discursiva, sociocultural e intercultural em língua inglesa.
- Desenvolver a compreensão e a expressão tanto oral quanto escrita em língua inglesa.

- Identificar e exercitar mediante simulações concretas, as diversas situações comuns do dia-a-dia em língua inglesa.
- Distinguir e analisar a partir de textos e documentos audiovisuais reais, as diferentes situações que requerem o uso de técnicas comunicativas específicas.

METODOLOGIA

Aulas expositivas, leituras, realização de tarefas específicas, prática e desenvolvimento das quatro habilidades na língua estrangeira (ler, ouvir, falar e escrever). Uso das 7 primeiras unidades do livro *English Unlimited* como material base e material multimídia e de tipologia textual variada.

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Provas (oral e escrita), trabalhos e seminários.

CHEFE DO DEPARTAMENTO

NOME	ASSINATURA
Antonio Ferreira da Silva Júnior	

PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA DISCIPLINA

NOME	ASSINATURA
Aline Provedel Dib	
Claudia Maria Vasconcelos Lopes	

PROGRAMA

- 1) Apresentar-se e falar sobre si mesmo, expressar-se acerca de necessidades e desejos e oferecer motivos.
- 2) Falar sobre música, o que fazer nas horas vagas, eventos passados e presentes, esportes e interesses pessoais. Escrever mensagens solicitando informações para diferentes pessoas. Revisão dos tempos verbais *present simple*, *past simple* e *present progressive*.
- 3) Falar sobre experiências pessoais, estudos e trabalho. Solicitar que o interlocutor repita, solete e diminua o ritmo de fala, mostrar entendimento e ser capaz de tomar nota de uma mensagem telefônica. Apresentação do tempo verbal *present perfect*.
- 4) Dar opinião, falar sobre comida e hábitos alimentares, fazer um pedido em um restaurante, dar sugestões. Dar e compreender instruções escritas. Substantivos acompanhados de sintagmas preposicionais. Apresentação do schwa /ə/.
- 5) Como utilizar um táxi, contar uma história, contar uma anedota de viagem, descrever eventos passados. Demonstrar interesse por uma conversa, desenvolver uma conversa fazendo perguntas e oferecendo respostas mais longas. Apresentação do tempo verbal *past progressive*.
- 6) Trocar dinheiro, compreender instruções em caixas eletrônicos, pagar por produtos em diferentes lugares, falar sobre regras e obrigações, dar conselhos. Escrever um e-mail ou carta dando conselhos a um visitante. Apresentar o uso de *have to* e *can*.
- 7) Falar sobre hábitos presentes, sobre o tempo, fazer comparações e expressar preferências. Falar de forma mais polida e educada utilizando-se da indiretividade. Apresentação das formas comparativa e superlativa dos adjetivos.
- 8) Fazer previsões, recomendações, dar orientação e pedir informações. Fazer a descrição de um local por escrito. Apresentação dos modais *will*, *might* e *may* e da primeira oração condicional.
- 9) Aspectos culturais: choques culturais, a hora das refeições em diversas partes do mundo, moedas de diferentes países e turismo.